

# KINGS LANDING



2023-2024

# PLAN ANNUEL



**Société de Kings Landing**  
**Plan annuel pour 2023-24**

Publié par :  
Société de Kings Landing

5804 Route 102  
Prince William, N.-B. E6K 0A5  
Imprimé au Nouveau-Brunswick

# TABLE DES MATIÈRES

Message de la directrice générale .....	1
Responsabilités législatives de Kings Landing .....	2
Plan 2022-2023 .....	3
Introduction .....	3
Pilier prioritaire 1: Visite des clients et engagement .....	4
Pilier prioritaire 2 : Collections et recherche.....	5
Pilier prioritaire 3 : Interprétation et éducation .....	6
Pilier prioritaire 4 : Infrastructures.....	8
Pilier prioritaire 5 : Finances et opérations.....	9
Pilier prioritaire 6 : Personnel et milieu de travail .....	10
Santé et sécurité.....	12
Vérification, rapport annuel et finances .....	12
Ressources patrimoniales .....	12
Communications et marketing .....	12
Conclusion.....	12
Annexe A: Événements 2023.....	13
Annexe B: Le personnel de Kings Landing .....	14
Annexe C: Projections de performances.....	15



## MESSAGE DES DIRECTICES GÉNÉRALES

En dépit des difficultés de longue date encore causées par la pandémie pour Kings Landing en 2022, à l'instar des ventes de laissez-passer saisonniers et de la fréquentation, la cote d'appréciation du village historique a poursuivi sa croissance. Pour la dernière année de notre plan stratégique 2019-2022, la saison 2022-2023, qui a pris fin le 19 mars 2023 a vu un total impressionnant de 34 415 visiteurs se rendre à Kings Landing. Cet engagement envers notre programme amélioré et dynamique au cours des trois dernières années continue de susciter de nombreux commentaires positifs, ainsi qu'un nouvel intérêt de la part des visiteurs et des médias. Nos réalisations au fil de l'année comprennent l'achèvement de la revitalisation du centre d'accueil, l'ajout de l'école supérieure Lower Pokiok, la poursuite de la rénovation et la restauration de la maison Slipp et du centre d'apprentissage, le projet pilote d'un « festin mobile », ainsi que le retour du rassemblement militaire et des activités éducatives, et plus encore. Nous sommes bien positionnés pour une excellente 49e saison, et nous préparons déjà le 50e anniversaire de Kings Landing en 2024.

Le partenariat est un élément important de l'exécution de notre plan annuel. Kings Landing reste immensément reconnaissant au gouvernement provincial et au ministère du Tourisme, du Patrimoine et de la Culture de leur soutien permanent, à la Fondation de Kings Landing ainsi qu'à ses voisins, à ses défenseurs et aux milliers de personnes qui s'y rendent chaque année, qu'elles résident à proximité ou qu'elles viennent de bien plus loin, de leur appui renouvelé.

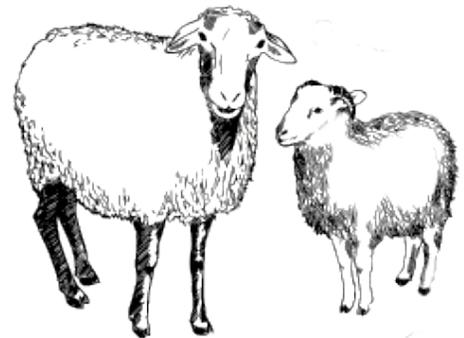
Je suis fier de faire partie d'une équipe dévouée de membres du conseil d'administration, de bénévoles et de membres du personnel de la Société de Kings Landing (SKL), et nous sommes heureuses de présenter le plan annuel pour l'exercice 2023 2024 au nom du personnel. Basé sur le document de stratégie organisationnelle 2023 2026, le plan annuel relie les six piliers prioritaires à la lettre de mandat 2023 2024 pour former la feuille de route que notre équipe suivra au cours de cet exercice. Nous espérons que vous vous joindrez à nous pour voir notre plan en action. Rien ne vaut le présent pour découvrir le passé à Kings Landing!

Cordiales salutations,

*Melanie Sloat*

*Amanda Stairs*

Melanie Sloat et Amanda Stairs  
Co-directrices générales intérimaires



## RESPONSABILITÉS LÉGISLATIVES DE KINGS LANDING

Le village historique de Kings Landing, l'un des musées historiques les plus anciens et les plus importants du Nouveau Brunswick, fait partie des 200 expériences canadiennes distinctives de Destination Canada. Les collections qu'il abrite sont d'importance provinciale et, dans certains cas, nationale. Il incombe à la Société de Kings Landing d'entretenir et de partager ces collections et leurs histoires avec les visiteurs ainsi qu'avec l'ensemble de la communauté muséale.

La *Loi sur la Société de Kings Landing* confère au conseil d'administration et au directeur général ou à la directrice générale la responsabilité :

- de collectionner, de conserver et d'exposer les bâtiments et objets faisant partie des ressources historiques de la province;
- de créer, d'entretenir et d'exploiter un village historique dans la région du réservoir du barrage de Mactaquac;
- de susciter l'intérêt du public pour les choses présentées dans le village historique et autres lieux historiques de cette région;
- d'entreprendre et de promouvoir la production et la vente d'articles et d'objets relatifs au village historique;
- d'exploiter un restaurant, une salle à manger, un salon bar ou un établissement similaire ou toute combinaison de ceux ci



# PLAN 2023-2024

## Introduction

Le plan annuel 2023 2024 décrit la façon dont la Société de Kings Landing s'acquittera des obligations que la loi lui attribue et de ses fonctions organisationnelles, à titre de société de la Couronne et d'institution indépendante du ministère du Tourisme, du Patrimoine et de la Culture, et dont elle réalisera des progrès en la matière. Le plan annuel s'harmonise avec la stratégie organisationnelle 2023 2026 et avec la lettre de mandat 2023 2024 du gouvernement provincial.

Voici les six piliers prioritaires de la stratégie organisationnelle :  
From the Corporate Strategy, the Six Priority Pillars:

1. Visite des clients et engagement
2. Collections et recherche
3. Interprétation et éducation
4. Infrastructures
5. Finances et opérations
6. Personnel et milieu de travail



*Voir l'annexe C pour consulter le tableau indiquant les résultats piliers en 2023-2024.*

## Éléments de la lettre de mandat 2023 2024 :

1. Plan annuel 2023 2024 à transmettre à la ministre d'ici le 31 mars 2023
2. Rapport annuel 2021 2022 à transmettre à la ministre d'ici le 30 juin 2023
3. Éléments à titre d'organisme de la Couronne :
  - a. Entreprendre la mise en œuvre du plan sur l'état des biens et le renouvellement des immobilisations comme prévu, en privilégiant les projets qui améliorent la sécurité et l'expérience des visiteurs;
  - b. Poursuivre le partenariat avec Tourisme, Patrimoine et Culture de manière à promouvoir l'expérience gastronomique de Kings Landing en tant qu'expérience propre au Nouveau Brunswick;
  - c. Réaliser, en 2023-2024, les objectifs de rendement sur trois ans, comme l'indique la stratégie organisationnelle 2023 2026 de Kings Landing.

L'exercice 2023-2024 restera une année de transition au cours de laquelle le village s'appuiera sur les commentaires positifs des visiteurs, de la communauté, des détenteurs de laissez passer saisonniers et du personnel et verra la présentation d'un calendrier d'événements 2023 ambitieux et dynamique incluant des événements supplémentaires pendant la saison intermédiaire. Alors que la stratégie organisationnelle 2019 2022 tire à sa fin, nous poursuivrons notre travail tout au long de cette année avec le conseil d'administration, les partenaires communautaires, le personnel et les bénévoles en vue de l'élaboration du prochain plan stratégique triennal.

## PILIER PRIORITAIRE 1 : VISITE DES CLIENTS ET ENGAGEMENT

Une fréquentation élevée et la participation des clients sont essentielles à la durabilité de Kings Landing. Comme ce fut le cas au cours de la dernière décennie, Kings Landing continuera de privilégier une stratégie de croissance de la clientèle fondée sur des programmes de qualité justifiant donnant lieu à des visites répétées et des recommandations favorables, avec comme objectif d'augmenter de 5 % les visites et les laissez-passer par rapport à l'année précédente. Nous devons faire porter nos efforts sur le marketing communautaire et d'interception, avec comme objectif de donner à notre public les moyens d'attirer de nouveaux clients locaux et étrangers.

Nous établirons et renforcerons notre lien en tant que ressource communautaire et attraction avec nos défenseurs, publics et partenaires, par le biais d'un engagement actif, des visites et des programmes.

**En ligne : extension de nouveaux modules d'apprentissage et « ludoéducatifs » pour tous les âges.**

**Programmation innovante : programmation renouvelée et expansion des événements et des activités pour les visiteurs de tous âges.**

**Auberge King's Head :** les repas spéciaux, les mariages et les événements après fermeture prendront une plus grande place afin d'encourager les visites répétées.

**Entrées :** création d'événements spéciaux pour les détenteurs de laissez passer saisonniers afin d'en encourager l'achat de laissez passer.

**Visites en autocar :** Participation à l'exposition Saltscapes à Halifax et aux Vitrines du Canada atlantique pour redonner de l'élan à Kings Landing en tant que destination touristique; projet de participation à l'exposition en 2024-2025.

**Programmation hors site :** participation au marché en soirée de la garnison à Fredericton et présence sur d'autres lieux communautaires en contribuant activement aux intérêts touristiques municipaux et provinciaux; Kings Landing attirera ainsi davantage de touristes et accroîtra la visibilité de ses programmes et de ses événements spéciaux en les faisant mieux connaître.

**Tie to Mandate Letter:** *Crown Body Specific: Item 4c) Continue to partner with THC; 4a.i) Guest Visitation & Engagement; v) Finance & Operations*



## PILIER PRIORITAIRE 2: COLLECTIONS ET RECHERCHE

La recherche est primordiale pour toutes les activités de la SKL - de son patrimoine bâti aux personnes qui ont vécu dans les bâtiments, ainsi que les objets historiques et les archives qui permettent au personnel de donner vie à l'histoire. La SKL est très attachée à l'histoire des premiers colons et des peuples autochtones qui vivaient le long de la rivière Saint-Jean, et aux recherches qui permettent de raconter l'intégralité de l'histoire de manière constructive et plaisante.

**Collections et recherche :** nous créerons une compréhension de notre histoire commune et de nos collections, à travers des expositions, des recherches, ainsi qu'un accès numérique.

**Collections :** l'examen de la politique de gestion des collections et de la stratégie de collecte a commencé; poursuite du partenariat avec des partenaires provinciaux dans le cadre de la collection provinciale.

**Nouveau :** préservation par la numérisation de notre collection sur les paniers, contenants et réceptacles autochtones, complétée par un financement du PAM reçu dans le but de numériser 500 pièces de la collection. Cette préservation numérique est essentielle pour s'assurer que les connaissances et les renseignements qui seront partagés sous format numérique sont recueillis, préservés et accessibles pour les générations futures.

**Nouveau :** réduire le retard de catalogage par le biais de ressources supplémentaires destinées à saisir les données pour 200 documents.

**Nouveau :** rassembler des histoires et des photos au moyen d'entrevues et de demandes de soumissions en prévision de l'exposition du 50e anniversaire en 2024.

**Nouveau :** préparation du 50e anniversaire de Kings Landing en 2024.

**Collection de travail :** passer en revue la collection de travail existante afin d'améliorer l'interprétation et les programmes.

**Lien avec la lettre de mandat :** éléments à titre d'organisme de la Couronne : 4d.ii) Liaisons et recherche : créer une compréhension de notre histoire commune et de nos collections, au moyen des expositions, de la recherche et d'un accès numérique.





## PILIER PRIORITAIRE 3 : INTERPRÉTATION ET ÉDUCATION



Au cours des trois prochaines années, Kings Landing continuera de s'efforcer d'offrir une interprétation de qualité. Pour ce faire, il mettra l'accent mis sur la réalisation de sa mission, en accordant une attention particulière à une interprétation approfondie. L'objectif doit être d'équilibrer adéquatement les attentes d'une attraction touristique avec l'intégrité historique de l'interprétation proposée.

Nous partagerons l'histoire du Nouveau-Brunswick à travers l'excellence en interprétation à la première personne, la narration, les visites et les présentations des programmes éducatifs sur place, hors site et en ligne.

**Interprétation** : on maintiendra la période d'interprétation raccourcie, de 1853 à 1863, en mettant l'accent sur des personnages, des métiers, des événements et des lieux historiques.

**Programmes** : le coordonnateur du village et le coordonnateur de l'interprétation et de l'éducation continueront d'élaborer de nouveaux événements et d'améliorer les événements existants.

**Nouveau** : le centre d'apprentissage ouvrira ses portes pour accueillir des programmes éducatifs, des ateliers et un espace de réunion.

**Événements de la saison prolongée** : promenade du jour de la Famille; étudier d'autres possibilités.

**Partenariats** : poursuite des partenariats avec les bibliothèques publiques du Nouveau Brunswick, le New Brunswick College of Craft and Design, Frantically Atlantic, la Chambre de commerce du comté de Mactaquac, Destination Nackawic, la Ville de Fredericton, les peuples autochtones, l'AITC, l'AITNB, la RMR, Musées Canada, le MNB, l'APNB, l'ALHFAM, le comité du sentier Tomlinson Lake Hike to Freedom, des musées, des organismes culturels et d'autres organismes communautaires.

**Reconstitution** : les groupes de reconstitution illustrant l'histoire militaire du Nouveau Brunswick seront de retour en juin, avec une journée spéciale d'éducation gratuite pour les classes qui étudient l'histoire militaire.

**Fêtes du Patrimoine** : présentation lors des fêtes du Patrimoine du Prix d'histoire, du patrimoine et des traditions des régions rurales de la Société de Kings Landing, qui reconnaît le rôle que ces composantes ont joué dans la formation du Nouveau-Brunswick.

**Participation des enseignants** : des renseignements détaillés sur l'expérience de sensibilisation au patrimoine « La vie à la ferme », adaptée à toutes les classes et comprenant des activités saisonnières, seront envoyés aux écoles et feront l'objet d'un suivi.

**Visite en classe :** sensibilisation dans les écoles avec des malles de voyage et des objets historiques, ainsi que des activités à l'école et en ligne pour inciter à se rendre à Kings Landing.

**Éducation basée sur le programme provincial :** la présentation du programme éducatif visant à promouvoir l'apprentissage dans un environnement de musée en plein air se poursuivra.

**En ligne :** expansion de la page des leçons d'histoire avec des leçons supplémentaires pour l'autoapprentissage ou l'apprentissage en classe, en fonction du programme et des classes.

**Groupes scolaires :** Kings Landing jouit d'une excellente réputation en tant que centre d'excellence en éducation expérientielle. Au fil des ans, les éducateurs se sont toutefois moins impliqués et ont limité le nombre de visites d'apprentissage avec leurs élèves. Au cours des trois prochaines années, Kings Landing cherchera à rétablir un solide partenariat avec les éducateurs afin de veiller à ce qu'un nombre bien plus important d'élèves aient accès à un programme fiable, l'objectif étant de ramener les écoliers au village. Les incitatifs incluront des tarifs peu coûteux pour encourager les visites et l'annulation des frais pour les élèves qui ne sont pas en mesure de participer en raison du manque d'argent.

**Projet pilote :** nous collaborerons avec l'école Kingsclear Consolidated School pour stimuler la participation des élèves à des initiatives plus vertes comme l'agriculture et le jardinage. Il s'agira d'activités pratiques, menées directement sur place à l'école.

**Programmation à la maison Slipp :** sous réserve de financement, l'objectif est d'ouvrir, pour la saison 2024-2025, dans le cadre d'un programme revitalisé comprenant des programmes familiaux et des programmes pour adultes. Les camps de jour continueront d'être offerts comme solution de rechange si les nuitées ne sont pas autorisées ou si la rénovation de la maison Slipp n'est pas terminée.

**Lien avec la lettre de mandat :** éléments à titre d'organisme de la Couronne : 4c) Poursuite du partenariat avec TPC; 4a.i) Visite des clients et engagement; iii) Interprétation et éducation. Voir l'annexe A pour la liste confirmée des événements spéciaux et des programmes pour 2023.



## PILIER PRIORITAIRE 4 : INFRASTRUCTURES

L'infrastructure de Kings Landing a plus de 45 ans et la liste des entretiens différés s'étant allongée, il conviendra de les prendre en compte au cours des trois prochaines années. Kings Landing investira également, avec l'aide du gouvernement et d'autres partenaires de financement, dans des infrastructures qui offriront de nouvelles possibilités de revenus et des programmes améliorés.

**Plan de renouvellement des infrastructures :** le plan sur l'état des actifs et le renouvellement des immobilisations détaillant l'état de l'infrastructure de Kings Landing a été achevé par EXP en décembre 2020. À l'aide d'une approche de modélisation de Parcs Canada en matière de renouvellement, l'étude présente de l'information détaillée sur le financement et l'engagement annuel requis pour que tous les bâtiments de Kings Landing atteignent un état variant de bon à passable. Au cours de l'exercice 2021-2022, des demandes de subvention ont été présentées au programme Espaces culturels du ministère du Patrimoine canadien pour la phase finale du projet de la maison Slipp et du centre d'apprentissage, au Fonds pour le développement des collectivités du Canada et au programme Bâtiments communautaires verts et inclusifs du Canada (BCVI). L'objectif était de tirer parti des fonds existants du gouvernement et de donateurs privés.

Nous nous engagerons à mettre en œuvre du rapport d'EXP de 2020 « Plan sur l'état des biens et le renouvellement des immobilisations MTI P19-TP1 BY9R24. » Nous continuerons également à collaborer avec le MTI à la mise en œuvre d'un logiciel SIG de gestion de l'infrastructure, qui ajoutera de nouvelles fonctionnalités au site Web en nous permettant de mettre en ligne une carte interactive sur laquelle les visiteurs et les membres de la communauté pourront rechercher des lieux pour des événements spéciaux, etc.

**Respect des normes :** la rénovation et la restauration de la maison Slipp et du centre d'apprentissage se poursuivront cette année, sous réserve du financement et conformément à tous les codes de sécurité, de prévention des incendies et de construction.

**Nouveau :** nouvelles allées, nouveaux jardins et nouvelle signalisation.

**Lien avec la lettre de mandat :** élément à titre d'organisme de la Couronne 4b.) iv.) Poursuivre la mise en œuvre du plan sur l'état des biens et le renouvellement des immobilisations



## PILIER PRIORITAIRE 5 : FINANCES ET OPÉRATIONS

Au cours des dernières années, Kings Landing a considérablement privilégié la croissance de vigoureux secteurs d'activité, comme la production de revenus par le biais de partenariats, de commandites d'entreprise et de subventions, afin d'aider à compenser les coûts opérationnels liés à la production de l'expérience à Kings Landing. Le village continuera, au cours des trois prochaines années, à trouver de nouvelles façons rentables d'ajouter de la valeur pour les visiteurs, tout en contribuant directement à l'augmentation des coûts d'exploitation.

### **Finances**

Nous continuerons d'étudier les possibilités de subvention et de financement accessibles à Kings Landing.

### **Entrées**

**Nouveau** : utilisation accrue d'Eventbrite pour les événements et les programmes.

**Nouveau** : retour des visites en autobus à Kings Landing avec de nouveaux menus pour les visites de groupes et des entrées pendant les heures normales d'ouverture.

### **Services alimentaires**

**Nouveau** : l'Axe & Plough au centre d'accueil redeviendra une boulangerie-pâtisserie;

**Nouveau** : création de forfaits actualisés pour les mariages et des repas spéciaux;

**Poursuite** : repas thématiques et de saison intermédiaire;

**Nouveau** : réouverture du pub avec une séance de musique hebdomadaire l'après midi.

### **Vente au détail**

**Nouveau** : le Peddler's Market mettra en valeur l'artisanat local pour favoriser la vente des produits originaux des artisans du Nouveau Brunswick, avec comme objectif que les principaux articles puissent être commandés en ligne sur le site Web de Kings Landing.

**Lien avec la lettre de mandat** : éléments à titre d'organisme de la Couronne : 4c) Poursuite du partenariat avec TPC; 4a.i) Visite des clients et engagement; v) Finances et opérations - Revenus autogénérés.



## PILIER PRIORITAIRE 6 : PERSONNEL ET MILIEU DE TRAVAIL

Les gens qui y travaillent avec passion pour produire une expérience fantastique représentent l'un des plus grands atouts de Kings Landing.

Nous investirons dans notre personnel et créerons un environnement qui favorise l'équilibre de vie, le respect, l'apprentissage tout au long de la vie, un milieu de travail sûr et des communications sûres à l'échelle de l'organisme.

**Embauches** : coordonnateur en interprétation et éducation (CSP); coordonnateur des collections (CSP).

**Annonces** : directrice générale, coordonnateur de l'interprétation et de l'éducation (CSP); coordonnateur des collections (CSP); artisan II (occasionnel, section locale 1190 du SCFP); artisan III (occasionnel, section locale 1190 du SCFP); cuisinier préparateur ou cuisinière préparatrice et serveurs ou serveuses (occasionnels, section locale 1190 du SCFP).

**Saisonniers** : le recrutement est en cours; participation à des salons de l'emploi pour attirer d'excellents employés; la formation polyvalente et le programme d'apprentissage se poursuivront.

**Postes subventionnés** : demandes soumises au programme Avenir GNB, à Emplois d'été Canada (15-30 ans) et à Jeunesse Canada au travail.

**Bénévoles** : le recrutement de bénévoles pour contribuer à la présentation du village et d'autres secteurs du site se poursuivra.

**Examen et vérification** : examen, évaluation et repositionnement continu du personnel existant pour déterminer le besoin de ressources supplémentaires et/ou réaffectées et pour s'assurer que les piliers de la stratégie organisationnelle sont respectés; lignes plus claires pour les rapports; renforcement de l'esprit d'équipe.

**Perfectionnement professionnel** : intégration obligatoire pour l'ensemble du nouveau personnel et du personnel occasionnel; formation en ligne offerte par le gouvernement du Nouveau-Brunswick (GNB), l'Association de l'industrie touristique du Canada (AITC), l'Association de l'industrie touristique du Nouveau-Brunswick (AITNB) et LinkedIn; présence en personne au Sommet des musées de Musées Canada, aux conférences de l'Association des musées canadiens et de l'Association Patrimoine Nouveau-Brunswick (APNB) ainsi qu'à d'autres conférences;

**Ateliers** : les ateliers historiques ou axés sur les collections animés par des membres du personnel se poursuivent pour le personnel et les bénévoles.



**Nouveau :** Au cours des trois prochaines années, Kings Landing :

- établira une nouvelle stratégie de fidélisation de la main d'œuvre pour veiller à ce que les employés estiment qu'ils peuvent travailler à Kings Landing sur le long terme;
- élaborera un programme de formation pour doter les employés des compétences particulières nécessaires pour offrir les programmes à la clientèle;
- attirera des employés talentueux.

**Lien avec la lettre de mandat :** éléments à titre d'organisme de la Couronne - 4a.vi) Personnel et milieu de travail.



## SANTÉ ET SÉCURITÉ



Kings Landing donne toujours la priorité à la santé et à la sécurité du personnel et des visiteurs dans toutes ses activités. Avec un comité mixte d'hygiène et de sécurité actif, nous continuerons d'œuvrer à l'instauration d'une solide culture de santé et de sécurité, en repérant et en signalant de manière proactive les dangers potentiels avant qu'ils ne deviennent un problème.



## VÉRIFICATION, RAPPORT ANNUEL ET FINANCES



Kings Landing continuera de rationaliser le processus budgétaire et établira la version définitive de sa politique d'achat afin de veiller à ce que les ressources soient utilisées de la manière la plus efficace et la plus responsable sur le plan financier. Compte tenu des incertitudes de l'environnement économique liées à la reprise après la COVID 19, ce plan annuel et le budget qui suivra s'appuient sur une stratégie prudente, limitant les risques et axée sur la maîtrise des coûts, permettant ainsi à Kings Landing de respecter ses obligations.

### Résumé du budget de la SKL : 2022-2023

Revenus		Dépenses	
Financement du GNB	4 303 800 \$	Frais d'exploitation	1,727,432 \$
Revenus autogénérés	<u>951,000</u>	Salaires et avantages sociaux	<u>3,516,446</u>
Total des revenus	5,254,800 \$	Total des dépenses d'exploitation	5,243,878 \$

---

## RESSOURCES PATRIMONIALES

---

### **Costumes historiques et artisanat**

- Le personnel dresse actuellement un inventaire numérique de l'ensemble des costumes et de l'artisanat afin de repérer les lacunes de la collection de costumes et d'en suivre l'utilisation et la location.
- Le personnel élaborera une politique de location de costumes.

### **Agriculture et élevage patrimoniaux**

- Le personnel continuera de présenter des plantes et du bétail patrimoniaux ainsi que des techniques agricoles historiques.

---

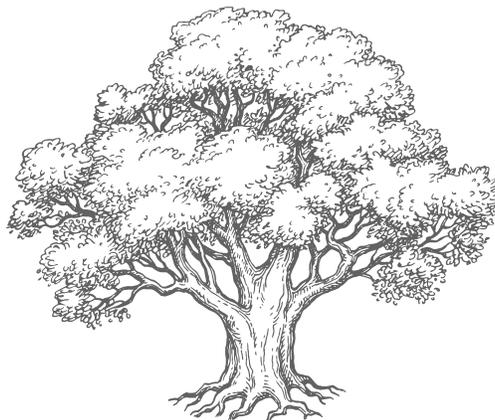
## COMMUNICATIONS ET MARKETING

---

Kings Landing a une forte présence en ligne qui met en valeur sa nature de musée en plein air où les visiteurs peuvent être à l'extérieur et prendre du plaisir toute l'année, tout en découvrant une histoire vivante de qualité. Au cours de la saison 2022-2023, des collaborations avec des créateurs de contenu locaux, Explore NB, Tourisme Fredericton, le Service des bibliothèques publiques du Nouveau Brunswick et avec bien d'autres organisations ont contribué à garder à Kings Landing une place de choix parmi les sujets d'intérêt de la population de la province et des visiteurs.

Une carte à jour, une signalisation historique supplémentaire dans le village et de nouveaux panneaux d'information permettront d'aller plus loin dans l'éducation et faciliteront l'orientation des visiteurs dans le cadre de leur expérience en plein air.

Kings Landing mettra en œuvre une nouvelle stratégie organisationnelle pour 2023-2026.





## ANNEXE A: ÉVÉNEMENTS 2023



THEME	DATE
Jour d'ouverture	8 juin
Un gout d'histoire	10 et 11 juin
Rassemblement militaire	17 et 18 juin
De la toison au tricot	24 et 25 juin
Festival de musique merveilleuse	1 et 2 juillet
L'histoire de l'amour	8 et 9 juillet
La vie raffinée	15 et 16 juillet
Le chaos et la confusion	22 et 23 juillet
Émancipation	29 et 30 juillet
L'événement des itinérants	5 et 6 août
Les ficelles du métier	12 et 13 août
Merveilles médicales miraculeuses!	19 et 20 août
Concernant les chevaux	26 et 27 août
Décisions et débat	2 et 3 septembre
Technologie du transport	9 et 10 septembre
Réjouissances de la récolte	16 et 17 septembre
Événements marquants et souvenirs spéciaux	23 et 24 septembre
Journée nationale de la vérité et de la réconciliation	30 septembre
Notions de Noël et soucis saisonniers	1 octobre
Vente aux enchères de l'Action de grâces	7 octobre
Action de grâces	7 et 8 octobre
Dernier jour de la saison touristique	8 octobre
Noël dans la vallée	2, 3, 9 et 10 décembre
Noël au foyer	2 et 9 décembre
Noël au restaurant King's Head	Plusieurs en décembre
Jour de la Famille	19 février 2024
Le premier goût du printemps	9, 10, 16 et 17 mars 2024

## ANNEXE B: NOTRE PERSONNEL INCROYABLE!

Amanda Stairs, Directrice adjointe des services aux visiteurs

Bradley Nevers, Travailleur des opérations

(Poste vacant) Coordonnateur ou coordonnatrice de l'interprétation et de l'éducation

Dean Bell, Coordonnateur de l'élevage et de l'agriculture patrimoniale

Evelyn Fidler, Directrice adjointe des ressources patrimoniales

Gary Ellegood, Sécurité

Gary Mazerolle, Charpentier

Jeff Nevers, Superviseur de l'entretien

Jenna Fitch et Chelsey Gould, Spécialiste en communication et marketing

Karen Price, Adjointe exécutive à la directrice générale / Secrétaire du conseil d'administration

Kelly Hill, Coordonnatrice des costumes historiques et de l'artisanat

Lauren Coté, Coordonnatrice des collections

Mark Little, Mécanicien

Matthew Bell, Technicien d'élevage et de l'agriculture

Matthew Little, Travailleur des opérations

Melanie Sloat, Directrice des finances et des services corporatifs  
Nicholas Ouellette, Carpentier

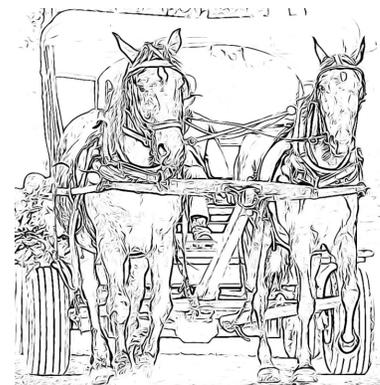
Patricia Chase, Agente financière

Rhona Hoyt, Coordinatrice des expositions

Terri Achmann, Technicienne en costume historique et en artisanat

Plus de 80 employés occasionnels et bénévoles

(Poste vacant) Directrice générale



## ANNEXE C : PRÉVISIONS DE RENDEMENT

### Pilier prioritaire 1 : Visite des clients et engagement

Critères de rendement	2022-2023 année de base	2023-2024
Visitation	27 709	5% increase over previous year
Après les heures participants d'ouverture événement King's Head	150	15% de croissance annuelle
Expérience numérique et « hits » des médias sociaux	740k Ce nombre comprend toutes les vues/ impressions du site Web de Kings Landing, du profil Google de Kings Landing et de tous les comptes de médias sociaux (Facebook, Instagram et Twitter)	750k Continuer à offrir du contenu engageant et informatif sur diverses plateformes en ligne, y compris des leçons en ligne, des expositions, des vidéos et des images
Laissez-passer saisonniers	450	5% de croissance annuelle
Marketing, ventes et promotion	Revue des marchés actuels pour identifier de nouveaux marchés Continuer à travailler avec et identifier des partenaires	Continuer à explorer de nouveaux marchés

### Pilier prioritaire 2 : Collections et Recherche

Critères de rendement	2022-2023 année de base	2023-2024
Préservation	Collaborer avec le gestionnaire provincial des collections sur la préservation	Élaboration d'une politique de lutte antiparasitaire
Numérisation et accès	1 906 numérisés depuis 2021	Numérisez 500 images de la collection d'images de l'histoire de l'entreprise

Rapatriement	Début d'un document décrivant la collection autochtone	Établir une relation avec les aînés des communautés des Premières Nations du Nouveau-Brunswick
Histoire orale	Entretiens oraux à partir de janvier 2023	Mener deux entretiens
Recherche	Début de la recherche sur les structures historiques en préparation de la demande d'inscription individuelle au Registre des lieux patrimoniaux du Nouveau-Brunswick	Rechercher la moitié de nos structures historiques dans le but d'une application
Collections de travail	Inventaire du site de l'automne 2022 utilisé comme base pour commencer à identifier la collection de travail en cours d'utilisation	Identifier les artefacts de la collection de travail utilisés dans l'interprétation
Arriéré de catalogue	Plus de 400 documents entrés dans la base de données	Entrez 200 enregistrements du backlog dans la base de données

### Pilier prioritaire 3 : Interprétation et éducation

Critères de rendement	2022-2023 année de base	2023-2024
Programmes et ressources d'éducation	1 600 étudiants et accompagnateurs	Embaucher un coordonnateur de l'interprétation et de l'éducation
Sensibilisation	20 présentations hors site	20 présentations hors site
Conte/ Interprétation	Début des programmes d'éducation mis à jour	Embaucher cinq éducateurs formés
Programmation en ligne	Base de quatre leçons d'histoire en ligne	Minimum de quatre nouvelles leçons d'histoire en ligne
Camps d'aventure patrimoniale	Camps de jour pour enfants - 122 participants	Continuer avec les camps de jour
Expositions	20 expositions thématiques Deux expositions itinérantes	10 expositions thématiques Deux expositions itinérantes

## Pilier prioritaire 4 : Infrastructures

Critères de rendement	2022-2023 année de base	2023-2024
Mettre en œuvre le plan de renouvellement des immobilisations	Revoir l'étude EXP sur la maison Slipp et déterminer les priorités pour les années à venir	Priorités de l'étude EXP - Année 1
Identifier les sources de financement	A reçu 750 000 \$ de la province et a demandé des subventions fédérales	Tirer parti de l'engagement de 750 000 \$ de la province pour les subventions fédérales et provinciales

## Pilier prioritaire 5 : Finances et opérations

Critères de rendement	2022-2023 année de base	2023-2024
Utiliser les ressources à disposition pour fonctionner efficacement	Encourager le personnel à partager les ressources Recyclage de papier et de plastique	Réaliser une recherche du gaspillage sur place Inventaire des ressources à l'échelle de l'organisation Mettre en place une politique de réduction/réutilisation/recyclage Harmonisation du budget et des priorités
Production de revenus par le biais des partenariats, des commandites d'entreprise, des subventions, etc.	Déterminer les subventions accessibles	5% de croissance annuelle
Optimiser les possibilités pour les revenus autonomes	Explorer les possibilités de revenus supplémentaires issus du commerce de détail et des services de restauration	Déterminer les possibilités de revenus supplémentaires
Trouver de nouvelles manières de faire des affaires	Examiner les pratiques actuelles et trouver des possibilités	Mettre en œuvre des possibilités recensées pour rationaliser les opérations

*L'annexe C se poursuit à la page suivante*

Viabilité financière	Maintenir les paramètres budgétaires	S'appuyer sur le plan de viabilité financière pour inclure les sources de revenus, les dépenses, les coûts non discrétionnaires et les améliorations des immobilisations indispensable
Conscience environnementale et changement climatique	Diverses améliorations des installations visant à réduire l'empreinte carbone	Faire une recherche et créer un plan destiné à avoir de meilleures pratiques environnementales à mettre en œuvre

### Pilier prioritaire 6 : Personnel et milieu de travail

Critères de rendement	2022-2023 année de base	2023-2024
Mobilisation, sentiment d'appartenance et satisfaction du personnel	Formation de tout le personnel, reconnaissance et surveillance de la satisfaction du personnel à l'aide d'une enquête	Formation de tout le personnel, reconnaissance et surveillance de la satisfaction du personnel à l'aide d'une enquête annuelle  Mise en œuvre d'un plan d'action découlant d'un examen organisationnel
Potential et capacité	Déterminer les possibilités de croissance et de responsabilisation	Continuer de déterminer et de développer les possibilités de croissance et de responsabilisation
Recrutement et conservation de la main-d'œuvre	Rédiger des descriptions d'emploi	Avoir des descriptions d'emploi et des qualifications bien définies, et reclasser en fonction des qualifications  Élaborer et mettre en œuvre un plan de GSRH à la suite d'une analyse de l'écart pour les éléments actuels de RH