

KINGS LANDING

1974 - 2024

50
years
/ans

Plan annuel

2024-2025

Celebrant 50 ans
d'histoire vivante!



Société de Kings Landing
Plan annuel 2024-25

Publié par :
Société de Kings Landing
5804 route 102
Prince William, N.-B. E6K 0A5



TABLE DES MATIÈRES

Message du Directeur générale	1
Responsabilités législatives de Kings Landing	2
Le Plan établie pour 2024-2025.....	3
Introduction.....	3
Pilier prioritaire 1: Visite des clients et engagement	4
Pilier prioritaire 2 : Collections et recherche.....	6
Pilier prioritaire 3 : Interprétation et éducation	8
Pilier prioritaire 4 : Infrastructure	10
Pilier prioritaire 5 : Finances et opérations	11
Pilier prioritaire 6 : Personnel et milieu de travail	13
Résumé du budget	15
Conclusion	15
Annexe A: Calendrier 2024-2025	16
Annexe B: Organigramme de Kings Landing	17
Annexe C: Projections de performances.....	19





MESSAGE DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

Kings Landing se prépare à vivre une année exceptionnelle pour souligner son 50^e anniversaire. En 2023-2024, le site a accueilli 34 384 visiteurs et maintenu une excellente cote d'appréciation en saison, soit de 95 %. La stratégie organisationnelle pour 2023-2026 a été établie, et il est possible de la consulter sur le site Web. Parmi les faits saillants de la saison, mentionnons la collaboration avec la Black History Society et des interprètes de faits militaires pour présenter une histoire plus complète et donner vie à nos événements spéciaux.

Tourné vers l'avenir, Kings Landing se réjouit de célébrer « 50 ans d'histoire vivante ». En 2024, Kings Landing reprendra ses activités sept jours sur sept pour offrir aux visiteurs la chance de découvrir le village en famille, notamment pendant les jours fériés comme la fête du Canada et la fête du Nouveau-Brunswick. Les rénovations de la maison Slipp seront achevées et du personnel éducatif sera engagé pour soutenir le retour des toujours très courus camps pour enfants « Cousins germains » et « Parenté », avec hébergement sur place. À l'occasion de son 50^e anniversaire, Kings Landing proposera diverses activités expérientielles, des événements spéciaux et une exposition commémorative au centre d'accueil.

Kings Landing mettra en œuvre des projets concrets pour resserrer ses liens avec les collectivités des Premières Nations, comme la numérisation de la collection de paniers et l'organisation d'activités spéciales lors de la Journée des peuples autochtones et de la Journée nationale de la vérité et de la réconciliation. Nous travaillerons avec une cohorte de niveau postsecondaire pour faire progresser la recherche en vue de renforcer le tissu patrimonial de Kings Landing. À l'interne, nous veillerons à améliorer les communications, la formation, l'engagement et la reconnaissance de nos employés, afin d'assurer un avenir radieux à Kings Landing par la conservation de talents et l'amélioration de compétences et d'aptitudes diverses.

Kings Landing tient à exprimer sa gratitude au gouvernement provincial, plus particulièrement au ministère du Tourisme, du Patrimoine et de la Culture, pour le soutien apporté. Nous continuerons de collaborer à la vision stratégique « L'invitation », et nous comptons fortement sur le Ministère pour les améliorations à l'infrastructure qui maintiendront l'intégrité commémorative, enrichiront l'expérience de visite et assureront la continuité des activités. Nous apprécions le partenariat conclu avec la Fondation Kings Landing, qui soutient des projets spéciaux et des initiatives éducatives.

En tant que nouveau venu, je perçois toute la passion qui anime l'équipe de Kings Landing et je suis fier de travailler avec des personnes aussi dévouées, tant au conseil d'administration que parmi les bénévoles et les membres du personnel de la Société de Kings Landing. Aussi suis-je heureux de présenter le plan annuel établi pour 2024-2025. Fondé sur la stratégie organisationnelle dont nous nous sommes dotés pour 2023-2026, ce plan établit un lien entre les objectifs stratégiques et la lettre de mandat de la ministre. Nous nous en servirons pour guider nos actions au cours de l'exercice.

Nous espérons que vous vous joindrez à nous pour voir notre plan en action. Quoi de mieux que le présent pour découvrir le passé à Kings Landing!

Merci,

Le directeur général,

Travis Weber



RESPONSABILITÉS LÉGISLATIVES DE KINGS LANDING

Le Village historique de Kings Landing, l'un des musées d'histoire les plus anciens et les plus importants du Nouveau-Brunswick, fait partie des 200 expériences canadiennes distinctives de Destination Canada. Les collections qu'il abrite sont d'importance provinciale et, dans certains cas, nationale. Il incombe à la Société de Kings Landing d'entretenir ces collections et d'en faire connaître l'histoire au public et à l'ensemble de la communauté muséale.

La Loi sur la Société de Kings Landing confère au conseil d'administration et au directeur général la responsabilité :

- de collectionner, de conserver et d'exposer les bâtiments et les artefacts faisant partie des ressources historiques de la province;
- de créer, d'entretenir et d'exploiter un village historique dans la région du réservoir du barrage de Mactaquac;
- de susciter l'intérêt du public pour les choses présentées dans le village historique et autres lieux historiques de cette région;
- d'entreprendre et de promouvoir la production et la vente d'articles et d'objets liés au village historique;
- d'exploiter un restaurant, une salle à manger, un salon-bar ou un établissement semblable, ou toute combinaison de ceux-ci.





LE PLAN ÉTABLI POUR 2024-2025

INTRODUCTION

Le plan annuel 2024-2025 décrit la façon dont la Société de Kings Landing s'acquittera des obligations que la loi lui attribue et de ses fonctions organisationnelles à titre de société de la Couronne et d'institution indépendante du ministère du Tourisme, du Patrimoine et de la Culture. Ce plan s'harmonise avec la stratégie organisationnelle 2023-2026 et avec la lettre de mandat du gouvernement provincial.

Les six piliers prioritaires de la stratégie organisationnelle sont les suivants :

1. Visite des clients et engagement
2. Collections et recherche
3. Interprétation et éducation
4. Infrastructure
5. Finances et opérations
6. Personnel et milieu de travail

Voir l'annexe C pour consulter le tableau indiquant les résultats prévisionnels pour chaque pilier en 2024-2025.

Éléments de la lettre de mandat :

1. Remise du rapport annuel 2023-2024 à la ministre d'ici le 9 décembre 2024
2. Éléments à livrer à titre d'organisme de la Couronne :
 - a. Continuer la mise en œuvre du plan sur l'état des biens et le renouvellement des immobilisations comme prévu.
 - b. Continuer la mise en œuvre du plan stratégique organisationnel pour 2023-2026.
 - c. Continuer la préservation numérique de notre collection de paniers, de contenants et de récipients autochtones.
 - d. Travailler avec la Direction de l'archéologie et du patrimoine pour produire une stratégie révisée concernant la gestion des collections comprenant une politique provinciale concernant les collections.
 - e. Travailler avec la Fondation de Kings Landing relativement à son mandat et à recueillir des fonds pour des projets spéciaux, plus particulièrement pour des programmes éducatifs.



PILIER PRIORITAIRE I : VISITES DES CLIENTS ET ENGAGEMENT

Nous établirons et renforcerons notre lien en tant que ressource communautaire et attraction authentique avec nos différents publics, partenaires et défenseurs d'intérêts en misant sur l'engagement actif de tous et la qualité de nos programmes.

Résultats

- Expérience de visite enrichie grâce aux événements et aux programmes
- Offre d'expériences authentiques
- Expansion des événements de l'auberge King's Head
Possibilités élargies pour de nouveaux publics et fidélisation des publics existants
- Engagement communautaire renforcé
- Fréquentation accrue



MESURES

Fréquentation :

- Saison d'exploitation principale du 1er juin au 14 octobre 2024
- Ouvert sept jours sur sept, de 10 h à 17 h, pendant la saison d'exploitation principale
- Promotion du 50e anniversaire avec des activités et événements spéciaux pour atteindre une croissance annuelle de 5 % du nombre de visites
- Mise en œuvre de mesures d'atténuation et conception d'activités pour les jours de pluie
- Introduction de possibilités de visite passive en dehors de la saison d'exploitation principale

Tenue d'événements après les heures d'ouverture à l'auberge King's Head :

- Poursuite des soupers emblématiques de l'Action de grâce et de Noël
- Lancement de nouveaux forfaits pour les mariages avec une tarification actualisée
- Promotion active de la location d'installations
- Analyse de plans en vue de la promotion d'expériences supplémentaires après les heures de travail (p. ex. Tables gourmandes de la capitale)

Expérience numérique et médias sociaux :

- Chaque élément visuel de l'année 2024 inclura une référence au 50e anniversaire, souvent l'image désignée pour souligner l'événement.
- La publicité et les messages dans les médias sociaux reprendront d'anciennes images de Kings Landing, en contraste avec de nouvelles. Les formules « Hier et aujourd'hui » ou « Au début... Et maintenant! » seront mises à profit, parallèlement à des citations de souvenirs de Kings Landing et des articles sur des employés de longue date.
- Une plateforme sera lancée sur le site Web pour faire connaître des éléments inspirés de la collection de paniers autochtones et servir à de futures expositions en ligne.
- Des pages Web seront ajoutées pour présenter l'exposition et les collections du 50e anniversaire.

Marketing, ventes et promotion :

- Mettre en place une billetterie en ligne

- Cibler les professionnels du tourisme en dehors de la province et les voyageurs autonomes
- Élaborer une stratégie de croissance pour le secteur du tourisme de l'industrie du voyage
- Demander les codes postaux lors des entrées afin de recueillir des données pour l'analyse du marché
- Mettre en valeur le slogan « 50 ans d'histoire vivante »
- Publier deux communiqués de presse proactifs pour souligner le 50e anniversaire
- Participer à Rendez-vous Canada pour présenter Kings Landing aux acheteurs internationaux
- Coordonner les efforts avec ceux déployés par Tourisme Fredericton et région de la capitale pour promouvoir Kings Landing aux salons de Bienvenue Québec et de l'Ontario Motor Coach Association
- Diffuser une publicité de 30 secondes sur les ondes de CTV au Nouveau-Brunswick, en Nouvelle-Écosse, à l'Île-du-Prince-Édouard et à Terre-Neuve-et-Labrador pendant huit semaines
- Produire des annonces vidéo diffusées au carrousel à bagages de l'aéroport international de Fredericton
- Solliciter l'attention des médias et de la communauté environnante à l'occasion du 50e anniversaire et pour le retour du programme Cousins germains
- Utiliser davantage de ressources vidéo dans les publicités, y compris sur YouTube
- Accroître la présence de Kings Landing sur les marchés locaux, dans les défilés et lors d'événements comme le marché en soirée de la garnison et le tournoi de golf Omnium Explore NB
- Poursuivre les offres et la remise de bons-rabais avec des partenaires locaux comme « le laissez-passer pour le passé » avec le Service des bibliothèques publiques du Nouveau-Brunswick ainsi que les réductions pour les détenteurs d'abonnements saisonniers dans les musées et attractions du Nouveau-Brunswick partenaires





PILIER PRIORITAIRE 2 : COLLECTIONS ET RECHERCHE

Nous favoriserons la compréhension de notre histoire commune et de nos collections grâce à des expositions et à des activités de recherche, et en facilitant l'accès numérique.

Résultats :

- Détermination des objets de la collection nécessitant une discussion en vue de les rapatrier ou de les exposer.
- Documentation, recherche, préservation et numérisation des objets clés de la collection.
- Veiller à ce que la collection soit entreposée dans des conditions appropriées et mettre en œuvre des améliorations .

MESURES

Préservation:

- Maintenir la surveillance environnementale et parasitaire au centre des collections patrimoniales du Nouveau-Brunswick et élaborer la politique de lutte antiparasitaire.
- Produire des rapports sur l'état des objets des collections dans la moitié des structures sur place et rendre hommage au solide groupe de bénévoles qui soutient ce projet.
- Remplir des fiches d'information à jour sur les objets prêtés ou déplacés pour la tenue d'expositions.

Numérisation et accès :

- À la lumière de consultations menées avec des membres de Premières Nations, une plateforme sera lancée pour faire connaître des éléments inspirés de la collection de paniers autochtones et servir à de futures expositions en ligne.
- Numériser certains costumes pour qu'il soit possible de les voir en ligne.

Rapatriement:

- Inventorier la collection autochtone avec la participation des communautés des Premières Nations au Nouveau-Brunswick Rassembler de l'information à ajouter aux données sur la provenance des pièces de la collection.
- Offrir une visite des collections dans les coulisses aux représentants d'administrations et d'organismes autochtones.
- Collaborer avec les communautés autochtones à l'organisation d'événements et d'activités dans le cadre de la Journée des peuples autochtones et de la Journée nationale de la vérité et de la réconciliation.

Histoire orale :

- Mener cinq entretiens dans le contexte des recherches sur l'histoire de la Société de Kings Landing – les sujets peuvent inclure les familles, les anciens membres du personnel et les membres de la communauté qui ont joué un rôle dans la création et l'essor de Kings Landing.

Recherche :

- Établir un partenariat avec Avenir GNB et le programme Parcours vers les professions afin de travailler avec une équipe de recherche postsecondaire de quatre étudiantes et étudiants en vue de la rédaction de 40 énoncés de valeur patrimoniale pour des bâtiments



Collections de travail :

- Repérer les artefacts susceptibles d'être utilisés à des fins d'interprétation et pour la programmation
Associer les éléments repérés avec chaque collection de travail cernée

Réserve du catalogue :

- Achever la saisie des notices de catalogue dans la base de données provinciale partagée afin de mettre à jour tout le contenu d'ici la fin de la période – l'arriéré d'environ 2 000 entrées sera réglé.





PILIER PRIORITAIRE 3 : INTERPRÉTATION ET ÉDUCATION

Nous aspirons à l'excellence pour faire connaître l'histoire du Nouveau-Brunswick par l'interprétation à la première personne, la narration, des visites guidées et des présentations de programmes éducatifs sur place, hors site et en ligne.

Résultats :

- Accroître l'utilisation des ressources du musée.
- Bien restituer les histoires à la première personne du Nouveau-Brunswick.
- Créer une compréhension de la culture du Nouveau-Brunswick.
- Favoriser l'apprentissage par l'expérience et la pratique.

MESURES

Ressources et programmes éducatifs :

- Atteindre l'objectif de 2 010 participants aux programmes éducatifs en 2024-2025.
- Lancer des programmes éducatifs révisés qui ciblent plusieurs groupes d'âge.

Rayonnement :

- Offrir 20 présentations hors site aux écoles de Fredericton et de la région de la capitale à l'automne et à l'hiver – pour ce faire, le coordonnateur ou la coordonnatrice de l'interprétation et de l'éducation communiquera avec les écoles primaires pour déterminer les possibilités de visiter les salles de classe afin de présenter Kings Landing pour susciter l'intérêt à l'égard des programmes.
- Distribuer des laissez-passer pour les jeunes lors d'activités de sensibilisation afin d'accroître la fréquentation au cours de la saison suivante (familles et jeunes)

Interprétation :

- Recruter huit éducateurs et éducatrices parmi des étudiants et étudiantes, d'autres jeunes et des enseignants et enseignantes, à la retraite ou non.
- Offrir des programmes éducatifs renouvelés, des visites de groupe, des camps de jour et des camps Cousins germains et Parenté.
- Rétablir la période de commémoration de 1820 à 1920.

Programmes en ligne :

- Renouveler le modèle actuel de leçons d'histoire en ligne en abandonnant le format PDF et en passant à du contenu multimédia.
- Offrir au moins quatre nouvelles leçons d'histoire en ligne.

Camps d'aventure du patrimoine :

- La programmation des camps d'été Cousins germains et Parenté se déroulera du 8 juillet au 16 août 2024. Avec 16 places par semaine, la capacité d'accueil s'élève à 96 participants et participantes. Le prix pour les camps avec hébergement est fixé à 650 \$ (plus taxes) par semaine.
- Les camps de jour disposeront de 16 places par jour, cinq jours par semaine, soit 480 places au total. Le prix pour les camps de jour est fixé à 80 \$ par jour.



Expositions :

- L'exposition du 50e anniversaire sera montée d'ici mai 2024 au centre d'accueil. Elle retracera l'histoire de Kings Landing, depuis la construction du barrage de Mactaquac jusqu'à son ouverture officielle, il y a cinquante ans.





PILIER PRIORITAIRE 4 : INFRASTRUCTURE

Nous nous engageons à mettre en œuvre le Plan sur l'état des biens et le renouvellement des immobilisations de 2020.

Résultats :

- Préservation des bâtiments
- Amélioration de tous les bâtiments publics et de l'accessibilité
- Accès et programmes sûrs dans tous les bâtiments

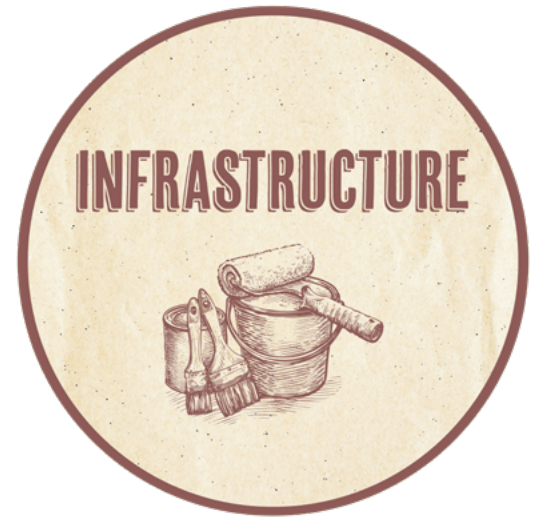
MESURES

Plan de renouvellement des immobilisations :

- Acheter la maison Slipp en vue du retour des programmes Cousins germains et Parenté
- Remplacer les toitures de l'écurie Joslin, des maisons Morehouse et Ingraham House ainsi que de l'auberge King's Head
- Lancer la phase 1 (conception) du projet visant le remplacement des services publics
- Installer une génératrice de secours à l'auberge King's Head
- Prévoir des travaux de conception et de construction en vue de la remise en état de la roue de la scierie
- Concevoir des panneaux d'orientation pour l'entrée, la sortie et le stationnement des véhicules au centre d'accueil et à l'auberge King's Head
- Établir un plan d'immobilisations triennal continu en conformité avec l'étude d'EXP

Sources de financement :

- Présenter des demandes de financement pour augmenter le financement provincial et rechercher l'autogénération de fonds – les sources relevées comprennent le Fonds du Canada pour les espaces culturels, le Fonds pour le développement des collectivités du Canada et le Programme de remboursement pour les entreprises d'Énergie NB.





PILIER PRIORITAIRE 5 : FINANCE & OPERATIONS

Nous utiliserons les ressources à notre disposition pour fonctionner de manière efficace et respectueuse de l'environnement.

Résultats :

- Opérations plus efficaces.
- Réduction des chevauchements.
- Inventaire des ressources disponibles et utilisation partagée.
- Solution à long terme pour faire face à la hausse des coûts non discrétionnaires et améliorations essentielles aux immobilisations.
- Recherche de possibilités de financement supplémentaires.

MESURES

Réaliser des gains d'efficacité :

- En collaboration avec le coordonnateur ou la coordinatrice de l'amélioration des processus du ministère du Tourisme, du Patrimoine et de la Culture, mener à bien un processus d'examen et apporter des améliorations.
- Mettre en place une politique de réduction, de réutilisation et de recyclage, conformément aux engagements précédents.

Production de recettes :

- Élaborer un plan de développement de fonds et de génération de recettes qui établit l'ordre de priorité des possibilités de financement.
- Collaborer avec la Fondation Kings Landing pour soutenir les camps avec hébergement, les activités prévues à l'occasion du 50e anniversaire et les programmes éducatifs pour les jeunes.
- Élaborer une trousse de parrainage d'entreprise et rechercher des commandites pour des événements spéciaux, des projets de recherche et des améliorations particulières nécessitant un investissement.

Revenus autonomes :

- Augmenter les tarifs des groupes scolaires et des abonnements de saison.
- Ajuster et promouvoir de nouveaux tarifs pour le secteur de l'industrie du voyage en 2025.
- Procéder à un examen des frais afin de trouver des possibilités de recettes supplémentaires.

Nouvelles manières de faire des affaires :

- Passer en revue les responsabilités fonctionnelles lors de la migration des réservations de l'équipe des communications et du marketing à celle de l'expérience des visiteurs.
- Évaluer Eventbrite par rapport à d'autres plateformes de réservation tierces.

Viabilité financière :

- Évaluer les modèles d'exploitation qui prévoient des niveaux d'entretien réduits ou des heures d'ouverture réduites pendant la basse saison.

Conscience environnementale et changement climatique :

- Améliorer la résistance aux pannes de courant par l'installation d'une génératrice de secours à l'auberge King's Head.



- Concevoir et installer des bornes de recharge publiques pour véhicules électriques.
- Élaborer une politique d'approvisionnement écologique.
- Collaborer avec le ministère de l'Environnement et des Gouvernements locaux pour voir comment Kings Landing s'inscrit dans le Plan d'action sur les changements climatiques du GNB.
- Établir des liens avec Économie verte Nouveau-Brunswick et Économie verte Canada pour évaluer les possibilités de partenariat.





PILIER PRIORITAIRE 6 : PERSONNEL ET MILIEU DE TRAVAIL

Nous investirons dans notre personnel et créerons un environnement qui favorise l'équilibre de vie, le respect, l'apprentissage tout au long de la vie, un milieu de travail sûr et des communications à l'échelle organisationnelle.

Résultats :

- Capacité explorée pour les ressources humaines de l'organisation.
- Personnel doté des moyens nécessaires, mobilisé, confiant et heureux.
- Attirer, renforcer et conserver les compétences, l'expertise et les talents.
- Équipe de direction solide.
- Engagement renouvelé en faveur d'un milieu de travail sûr et sain.



MESURES

Mobilisation, sentiment d'appartenance et satisfaction du personnel :

- Les récompenses actuellement accordées aux employés seront évaluées afin de s'assurer que tous les groupes membres de l'équipe (employés, étudiants et bénévoles) sont représentés.
- Tous les responsables recevront une formation sur la façon de fournir des commentaires informels et d'exprimer de la reconnaissance.
- Le manuel d'orientation comprendra une version révisée de la politique sur la reconnaissance.
- Les membres de l'équipe seront encouragés à exprimer une reconnaissance mutuelle de façon informelle. Cette gratitude sera communiquée lors des réunions du personnel et des rencontres d'équipe hebdomadaires.
- Les membres de l'équipe seront encouragés à participer au sondage auprès des employés du Ministère ainsi qu'à celui, personnalisé, sur l'engagement des employés de Kings Landing.

Potentiel et capacité :

- La formation obligatoire sur les compétences a lieu avant la saison d'exploitation.
- Les membres de l'équipe apprennent à accéder à l'information historique et à obtenir les connaissances nécessaires à l'interprétation.
- Les membres expérimentés de l'équipe sont encouragés à diriger des séances de formation sur les compétences, à agir comme mentors et à consigner la façon dont les tâches spécialisées sont exécutées afin de faciliter la création de procédures opérationnelles normalisées (PON).
- Des PON détaillées seront créées pour les tâches à accomplir en milieu de travail. Des classeurs contenant les PON pertinentes seront mis à la disposition du personnel dans chaque lieu de travail.
- Kings Landing suivra un processus bien établi pour gérer le rendement des membres de l'équipe et adoptera une politique en la matière.
- Faire des commentaires, fournir un encadrement et s'engager dans la gestion du rendement comptent parmi les fonctions des gestionnaires de personnel.
- Une formation sur la rétroaction et la gestion du rendement sera offerte chaque année à tous les gestionnaires de personnel.

Recrutement et maintien en poste :

- Recruter un ou une gestionnaire des programmes destinés aux visiteurs et un agent ou une agente des ressources humaines.
- Recruter des employés occasionnels supplémentaires pour faciliter les opérations sept jours par semaine ainsi que les camps avec hébergement.
- Évaluer les besoins en personnel à court et à long terme, et créer un organigramme tourné vers l'avenir.
- Rédiger des descriptions pour tous les postes de l'organigramme.
- Adopter des processus de recrutement et d'intégration, et sonder les nouveaux employés au sujet de leur expérience lors de l'embauche.
- Puiser dans les bassins non traditionnels pour le recrutement Travailler avec Avenir GNB et le programme Parcours vers les professions pour les stages étudiants.
- Assister aux salons de l'emploi dans les établissements postsecondaires et améliorer le matériel promotionnel.

Communication :

- Créer un groupe Facebook interne et privé comme moyen de communication interne.
- Faire connaître les réalisations des membres de l'équipe dans une infolettre mensuelle et par d'autres moyens de communication désignés en milieu de travail.
- Prévoir des réunions quotidiennes et inciter les gestionnaires de personnel à fournir régulièrement des commentaires aux membres de leur équipe.

Santé et sécurité :

- Les gestionnaires de personnel doivent suivre le cours La sécurité au premier plan proposé par le GNB
- Suivre les inspections en milieu de travail, les réunions du comité mixte d'hygiène et de sécurité ainsi que les exposés sur la sécurité et les incidents, et en rendre compte
- Examiner et mettre à jour le plan de préparation et d'intervention en cas d'urgence Organiser des exercices d'évacuation en cas d'urgence et d'incendie pendant la semaine de formation et à nouveau à la mi-saison
- Former les employés en matière de premiers soins afin qu'un tiers d'entre eux en poste en été soient certifiés Échelonner la formation pour assurer une couverture transversale d'une année à l'autre
- Acheter des appareils de communication, des défibrillateurs externes automatisés et des fournitures de premiers soins supplémentaires pour assurer la santé et la sécurité des employés et des visiteurs





RÉSUMÉ DU BUDGET

2024-2025

Pour assurer une exploitation sept jours sur sept et revenir aux niveaux de service d'avant la pandémie, il a fallu revoir à la hausse les dépenses de fonctionnement totales. Kings Landing prévoit des augmentations des entrées et des activités de restauration, mais compte sur le financement provincial pour ses programmes de base et ses grands travaux. Le présent plan annuel et le budget établi lui permettent de respecter ses obligations.

RÉSUMÉ DU BUDGET : 2024-2025

Revenus

Financement du GNB	4 684 800 \$
Revenus autogénérés	1 416 660 \$
Total Revenue	6,101,460 \$

Dépenses

Dépenses de fonctionnement	2 128 219 \$
Salaires et avantages sociaux	4 042 737 \$
Dépenses de fonctionnement totales	6 170 956 \$



CONCLUSION

Kings Landing est en constante évolution et le directeur général, le personnel et les bénévoles s'engagent à atteindre les objectifs fixés dans la lettre de mandat et les six piliers prioritaires de la stratégie organisationnelle 2023-2026. Nous nous réjouissons à la perspective de vivre une année charnière et de célébrer 50 ans d'histoire vivante, et nous envisageons un avenir radieux pour Kings Landing et ses visiteurs.

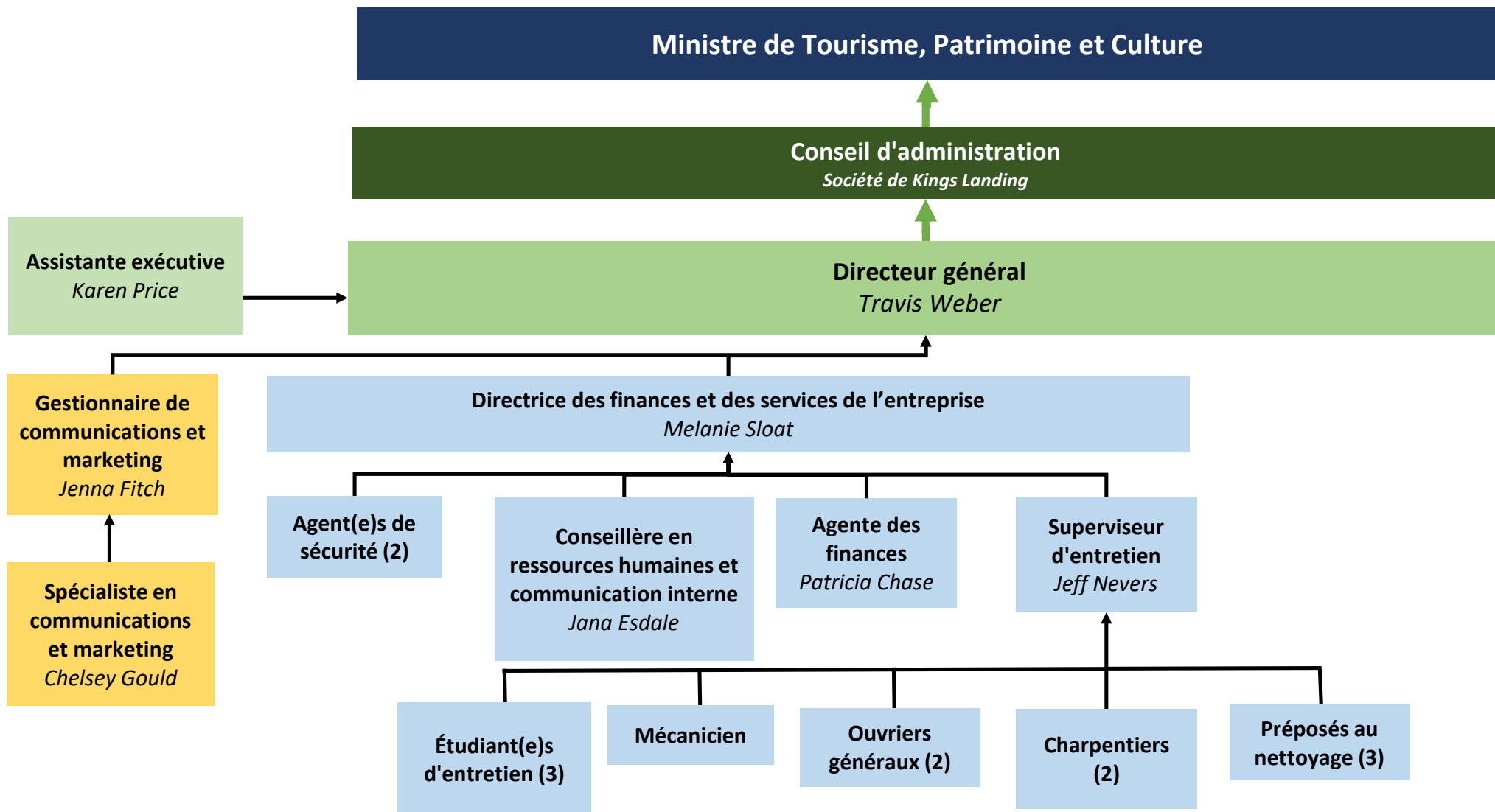


ANNEXE A : CALENDRIER 2024-2025

Jour d'ouverture	1 juin
Mémoire Militaire et maison Morehouse	7, 8 et 9 juin
Réception d'exposition « Gravé dans le temps » par Suzan Carsley	15 juin
Liens familiaux : les Hagerman et les Ingraham	15 et 16 juin
Journée nationale des peuples autochtones	21 juin
Les Perley de la période victorienne	22 et 23 juin
La vie à la maison Long	29 et 30 juin
La Fête du Canada	1 juillet
La magnifique maison Slipp	6 et 7 juillet
À la découverte des métiers	13 et 14 juillet
Célébration du 50 ^e anniversaire	20 juillet
Le Jour de l'émancipation et la maison Gordon	27 et 28 juillet
Les Lint, une famille laborieuse	3 et 4 août
La Fête du Nouveau-Brunswick	5 août
Connectivité culinaire et auberge King's Head	10 et 11 août
L'hospitalité des Huestis	17 et 18 août
Faire aussi bien que les Jones	24 et 25 août
La maison Fisher est à louer	31 août et 1 septembre
Fête du Travail	2 septembre
Jours de classe	7 et 8 septembre
Les églises au XIX ^e siècle	14 et 15 septembre
Emménagez avec les Donaldson	21 et 22 septembre
Traverser l'atlantique : les Killeen et petits immigrants britanniques	28 et 29 septembre
Journée nationale de la vérité et de la réconciliation	30 septembre
À la ferme Joslin	5 et 6 octobre
Vente aux enchères annuelle	12 octobre
Action de grâce	12 et 13 octobre
Dernier jour de la saison	14 octobre
Noël à l'auberge King's Head	Plusieurs en novembre et décembre
Jour de la famille	17 février 2025
Événements provisoires	
Noël dans la vallée	30 novembre et 1, 7, et 8 décembre
Noël au foyer	30 novembre et 7 décembre
Le sirop d'érable : le premier goût du printemps	8, 9, 15 et 16 mars 2025

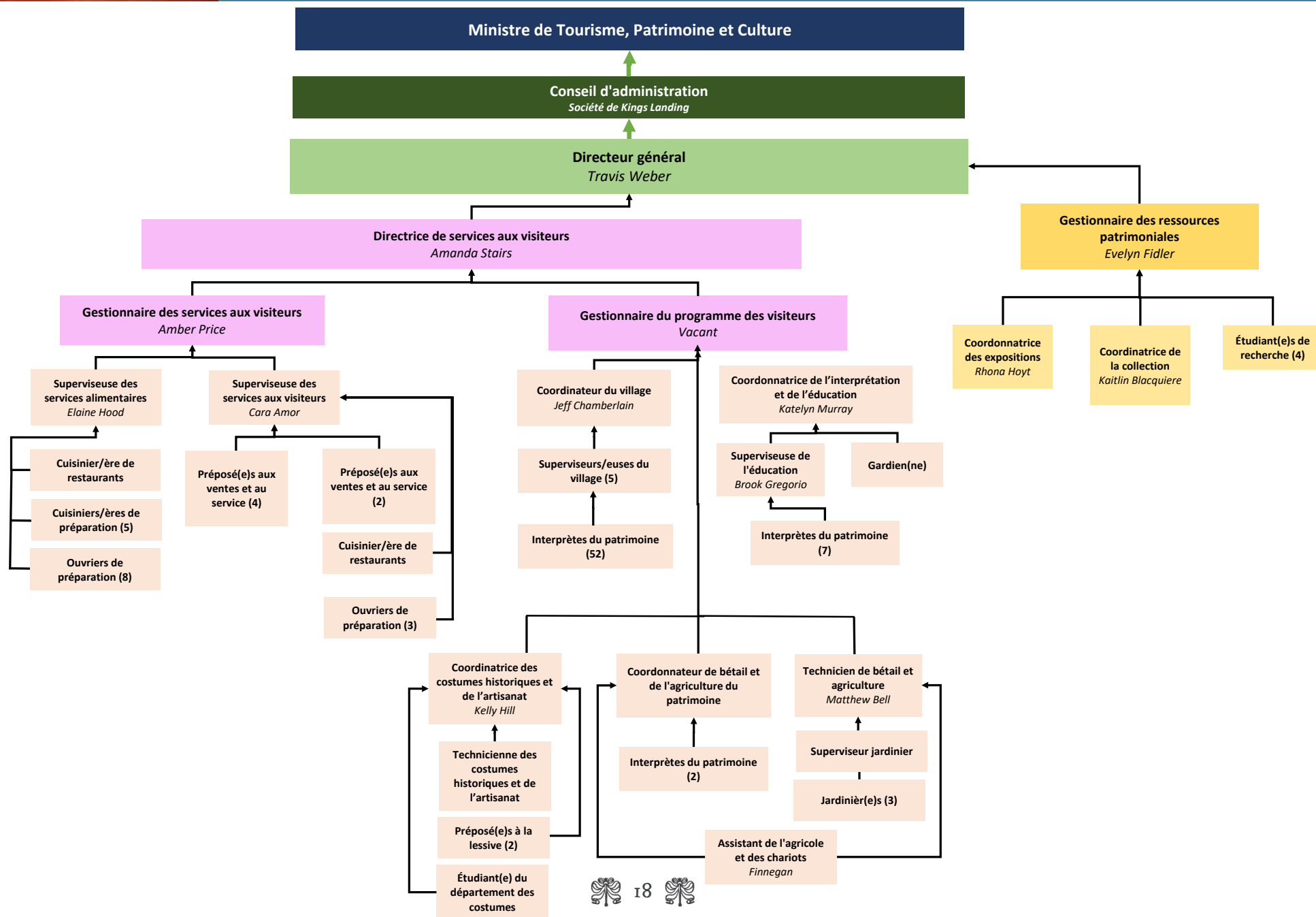


ANNEXE B : ORGANIGRAMME DE KINGS LANDING





ANNEXE B : ORGANIGRAMME DE KINGS LANDING





ANNEXE C : INDICATEURS CLÉS DE PERFORMANCE

PILIER PRIORITAIRE 1 : VISITE DES CLIENTS ET ENGAGEMENT

Critères de performance	2023-2024	2024-2025
Visitation	5 % de croissance annuelle	5 % de croissance annuelle
Participants aux événements après les heures d'ouverture à l'auberge King's Head	15 % de croissance annuelle	20 % de croissance annuelle
Expérience numérique et « succès » sur les médias sociaux	750 000 Continuer d'offrir du contenu attrayant et informatif sur les diverses plateformes en ligne, notamment les leçons, expositions, vidéos et images en ligne.	760 000 Continuer d'offrir du contenu attrayant et informatif sur les diverses plateformes en ligne, notamment les leçons, expositions, vidéos et images en ligne.
Détenteurs de laissez-passer saisonniers	5 % de croissance annuelle	5 % de croissance annuelle
Marketing, ventes et promotion	Continuer d'explorer de nouveaux marchés	Surveiller l'accueil du nouveau marché

PILIER PRIORITAIRE 2 : COLLECTIONS ET RECHERCHE

Critères de performance	2023-2024	2024-2025
Préservation	Élaboration de la politique de lutte antiparasitaire	Rédiger des rapports sur l'état des artéfacts dans la moitié des structures historiques à Kings Landing
Numérisation et accès	Numériser 500 images de la collection d'images sur l'histoire de l'organisation	Numériser 500 images de la collection des costumes et la collection des paniers/conteneurs
Rapatriement	Début d'un document décrivant la collection autochtone	Faire de la recherche et créer un document décrivant la collection des Premières Nations avec la participation des collectivités des Premières Nations au Nouveau Brunswick
Histoire orale	Mener deux entretiens	Mener cinq entretiens
Recherche	Début de la recherche sur les structures historiques en préparation de la demande d'inscription individuelle au Registre des lieux patrimoniaux du Nouveau-Brunswick	Rechercher la moitié de nos structures historiques dans le but d'une application Faire de la recherche sur l'histoire de la Société de Kings Landing, notamment les familles et participants principaux
Collections de travail	Identifier les artéfacts de la collection de travail qui sont utilisés dans l'interprétation	Déterminer les besoins en interprétation et programmes pour les artéfacts de la collection de travail
Réserve du catalogue	Saisir 200 documents de l'arriéré dans la base de données	Saisir 200 documents de l'arriéré dans la base de données

PILIER PRIORITAIRE 3 : INTERPRÉTATION ET ÉDUCATION

Critères de performance	2023-2024	2024-2025
Programmes éducatifs et ressources	Embauchement du coordonnateur ou de la coordonnatrice de l'interprétation et de l'éducation	Augmentation de 5 % de participants par rapport à l'année précédente
Sensibilisation, narration et interprétation	20 présentations hors site Embaucher cinq éducateurs	Embaucher trois éducateurs supplémentaires, pour un total de huit
Programmes offerts en ligne	Minimum de quatre nouvelles leçons d'histoire en ligne	Minimum de quatre nouvelles leçons d'histoire en ligne
Camps d'aventure du patrimoine	Poursuivre avec les camps de jour	Lancer le retour des programmes « Cousins germains » et « Parenté » à la maison Slipp et au centre d'apprentissage
Expositions	Exposition pour le 50 ^e anniversaire	10 expositions thématiques Quatre expositions itinérantes

PILIER PRIORITAIRE 4 : INFRASTRUCTURES

Critères de performance	2023-2024	2024-2025
Mettre en œuvre le plan de renouvellement des immobilisations	Priorités de l'étude d'EXP - année 1 et déterminer les priorités pour les années à venir	Priorités de l'étude d'EXP - année 2
Identifier les sources de financement	Engagement de 750 000 \$ de la province pour les subventions fédérales et provinciales	Obtenir un financement du gouvernement provincial pour les améliorations du 50 ^e anniversaire

PILIER PRIORITAIRE 5 : FINANCES ET OPÉRATIONS

Critères de performance	2023-2024	2024-2025
Utiliser les ressources à disposition pour fonctionner efficacement	Réaliser une recherche du gaspillage sur place et un inventaire des ressources à l'échelle de l'organisation Mettre en place une politique de réduction/réutilisation/recyclage Harmonisation du budget et des priorités	Présenter les résultats de la recherche du gaspillage
Production de revenus par le biais des partenariats, des commandites d'entreprise, des subventions, etc.	5 % de croissance annuelle	5 % de croissance annuelle
Optimiser les possibilités pour les revenus autonomes	Déterminer les possibilités de revenus supplémentaires	Piloter les possibilités déterminées de revenus
Trouver de nouvelles manières de faire des affaires	Mettre en œuvre des possibilités recensées pour rationaliser les opérations	Surveiller et examiner
Viabilité financière	S'appuyer sur le plan de viabilité financière pour inclure les sources de revenus, les dépenses, les coûts non discrétionnaires et les améliorations des immobilisations indispensable	Lancer le plan amélioré
Conscience	Faire des recherches et créer un plan permettant d'élaborer et de mettre en œuvre de meilleures pratiques environnementales	Mettre en œuvre et planifier des pratiques

PILIER PRIORITAIRE 6 : PERSONNEL ET MILIEU DE TRAVAIL

Critères de performance	2023-2024	2024-2025
Mobilisation, sentiment d'appartenance et satisfaction du personnel	Formation de tout le personnel, reconnaissance et surveillance de la satisfaction du personnel à l'aide d'une enquête annuelle Mise en œuvre d'un plan d'action découlant d'un examen organisationnel	Formation de tout le personnel, reconnaissance et surveillance de la satisfaction du personnel à l'aide d'une enquête annuelle Mise en œuvre d'un plan d'action découlant d'un examen organisationnel
Potentiel et capacité	Continuer de déterminer et de développer les possibilités de croissance et de responsabilisation	Continuer de déterminer et de développer les possibilités de croissance et de responsabilisation
Recrutement et conservation de la main d'œuvre	Avoir des descriptions d'emploi et des qualifications bien définies, et reclasser en fonction des qualifications Élaborer et mettre en œuvre un plan de GSRH à la suite d'une analyse de l'écart pour les éléments actuels de RH	Évaluation des progrès à l'égard du plan de GSRH et adoption des changements afin de régler les problèmes constatés Plan des effectifs terminé
Communication	Messages clairs sur les méthodes que le personnel de tous les niveaux peut comprendre Tables rondes avec le personnel	Messages clairs sur les méthodes que le personnel de tous les niveaux peut comprendre Tables rondes avec le personnel
Santé et sécurité	Plan et politique d'évacuation d'urgence Formation et orientation du personnel	Formation et orientation du personnel Rotation de la participation au comité mixte d'hygiène et de sécurité



Celebrant 50 ans
d'histoire vivante!

